**PRIHLÁŠKA NA vzdelávanie**

|  |  |
| --- | --- |
| Poskytovateľ  inovačného vzdelávania | Nervuška – ARTE o.z., Jurigovo nám. 5, 84104 Bratislava |
| Evidenčné číslo poskytovateľa | 29/2022 – IV |
| Druh vzdelávania | Inovačné vzdelávanie |
| Názov vzdelávacieho programu | Artefiletika ako preventívna sociálno – výchovná činnosť v škole |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tituly, meno priezvisko** | *Titul* | | | *Meno* | | | | *Priezvisko* | | | | *Titul* |
| **Rodné priezvisko** |  | | | | *Dátum narodenia* | | | | *Miesto narodenia* | | | |
| **Bydlisko**  (trvalý pobyt) | *Ulica* | | | | *Číslo* | | *Obec* | | | | *PSČ* | |
| **Telefón**  **E-mail** | *Telefón (mobil)* | | | | | | *E-mail* | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |
| **Dosiahnuté pedagogické/odborné vzdelanie (presný názov a sídlo školy, fakulty):** | | | | | | | | | | | | |
| **Stupeň najvyššieho dosiahnutého vzdelania podľa ISCED 1)** | | |  | | | **Dĺžka pedagogickej praxe** | | | |  | | |
| **Aprobácia** (odbor) | | | *Aprobácia 1* | | | *Aprobácia 2* | | | | *Aprobácia 3* | | |
| **Diplom vystavený** (názov školy a fakulty) | | |  | | | | | | | | | |
| **Sídlo školy** | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracovisko**  (úplný názov) |  | | | | | |
| **Adresa** | *Ulica* | | *Číslo* | *Obec* | | *PSČ* |
| **Kategória pedagogického / odborného zamestnanca 2)** | |  | | **Podkategória pedagogického zamestnanca 3)** |  | |
| **Kariérový stupeň 4)** | |  | | | | |
| **Kariérová pozícia 5)** | |  | | | | |

Súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov uvedených v prihláške na účely vedenia dokumentácie o vzdelávaní v súlade so zákonom 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (plné znenie Súhlasu sa nachádza na druhej strane prihlášky).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V** | dňa | *Podpis pedagogického/odborného zamestnanca* |
| **V** | dňa | *Podpis riaditeľa/zriaďovateľa 6)* |
|  |  |  |

*Vyplňte, prosím, paličkovým písmom.*

*6) Riaditeľ/zriaďovateľ podpisom potvrdzuje správnosť uvedených údajov v prihláške. Podpis riaditeľa/zriaďovateľa nie je podmienkou prihlásenia.*

**Vysvetlivky:**

1) Stupne vzdelania podľa ISCED ´97:

|  |  |
| --- | --- |
| **ISCED** | **Názov stupňa vzdelania** |
| **1 a 2** | Základné alebo nižšie stredné vzdelanie |
| **3** | Vyššie stredné vzdelanie |
| **4** | Pomaturitné neuniverzitné vzdelanie |
| **5 a 6** | Univerzitné vzdelanie |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2) **Kategórie pedagogických zamestnancov** | 3) **Podkategórie pedagogických zamestnancov** | 2) **Kategórie odborných zamestnancov** |
| učiteľ | učiteľ materskej školy | psychológ a školský psychológ |
| učiteľ prvého stupňa základnej školy | špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg |
| učiteľ druhého stupňa základnej školy | ~~kariérový poradca~~ |
| ~~učiteľ strednej školy~~ | logopéd a školský logopéd |
| ~~učiteľ základnej umeleckej školy~~ | liečebný pedagóg |
| ~~učiteľ jazykovej školy~~ | sociálny pedagóg |
|  |  |
| ~~majster odbornej výchovy~~ |  |  |
| vychovávateľ |  |  |
| ~~korepetítor~~ |  |  |
| ~~pedagogický asistent~~ |  |  |
| ~~školský trenér~~ |  |  |
| ~~zahraničný lektor~~ |  |  |
| školský špeciálny pedagóg |  |  |
| ~~učiteľ profesijného rozvoja~~ | ~~lektor vzdelávania~~ |  |
| ~~metodik profesijného rozvoja~~ |  |
| ~~konzultant atestačného konania~~ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4) **Kariérové stupne** | 5) **Kariérové pozície** | |
| ~~začínajúci pedagogický zamestnanec alebo~~ ~~začínajúci odborný zamestnanec~~ | pedagogický zamestnanec | uvádzajúci pedagogický zamestnanec |
| triedny učiteľ |
| samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec | zodpovedný vychovávateľ |
| vedúci predmetovej komisie |
| pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou | vedúci vzdelávacej oblasti |
| vedúci metodického združenia |
| pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou | vedúci študijného odboru |
| vedúci záujmovej oblasti |
| výchovný poradca |
| kariérový poradca |
| školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní |
| školský špecialista vo výchove a vzdelávaní |
| supervízor |
|  | odborný zamestnanec špecialista | uvádzajúci odborný zamestnanec |
| kariérový poradca |
| výchovný poradca |
| supervízor |
|  | vedúci pedagogický zamestnanec |  |
|  | vedúci odborný zamestnanec |  |

**Súhlas so spracovaním osobných údajov**

1. Správca osobných údajov: Nervuška – ARTE o.z., Jurigovo nám. 5, 84104 Bratislava, IČO: 50335944
2. Subjekt udeľuje Správcovi súhlas so spracovaním svojich osobných údajov:

* V zmysle článkov 13. a 14. Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe týchto údajov a § 19 Zákona NR SR 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
* V súlade so zákonom č. 390/2011, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č . 317/2009 Z. z.o pedagogických a odborných zamestnancoch a s vyhláškou č. 445/2009 Z.z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických a odborných zamestnancov v znení neskorších predpisov

1. Správca bude spracovávať tieto osobné údaje (ak boli udelené): meno a priezvisko, rodné priezvisko, dátum narodenia, miesto narodenia, bydlisko, telefón, email, získané vzdelanie, súčasné pracovisko, kategóriu a podkategóriu pedagogického zamestnanca, kariérový stupeň, kariérová pozícia.
2. Údaje uvedené v prihláške sú získané na účely vedenia dokumentácie o  vzdelávaní, vystavenia príslušných dokumentov o absolvovaní vzdelávania a kontaktovania vo veci spracovania dokumentácie o absolvovaní vzdelávaní.
3. Subjekt udeľuje s vyššie uvedením spracovaním svoj súhlas. Súhlas možno vziať späť zaslaním emailu na adresu info@nervuska-arte.sk, pokiaľ si evidovanie týchto údajov nevyžadujú iné právne predpisy SR.

6. Subjekt má rovnako právo na základe písomnej žiadosti od Správcu vyžadovať:

* informácie o stave spracúvania svojich osobných údajov v informačnom systéme,
* presné informácie o zdroji, z ktorého získal jej osobné údaje na spracúvanie,
* odpis svojich osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania,
* opravu nesprávnych, neúplných alebo neaktuálnych osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania,
* likvidáciu osobných údajov, ak bol splnený účel ich spracúvania,
* likvidáciu osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania, ak došlo k porušeniu zákona.